

ПРИКАЗ

03.02.2014

№ 109

г. Черногоorsk

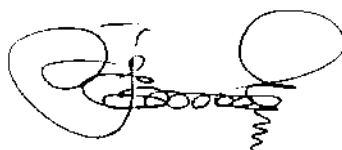
Об утверждении Положения о городской научно-практической конференции учащихся начальных классов г. Черногорска

На основании плана работы ГУО с одаренными детьми и с целью развития интеллектуально-творческого потенциала личности ребенка младшего школьного возраста путем совершенствования навыков исследовательского поведения и развития исследовательских способностей,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о городской научно-практической конференции учащихся начальных классов г. Черногорска (приложение)
2. Ознакомить с данным Положением руководителей и педагогов общеобразовательных организаций.
3. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заведующую ГМК Н.В.Епифанову.

Руководитель ГУО



Е.Г.Чернышева

ПОЛОЖЕНИЕ

о городской научно - практической конференции учащихся начальных классов г. Черногорска

1. Общие положения

Настоящим Положением определяется порядок организации и проведения городской научно – практической конференции учащихся начальных классов (далее Конференция).

Организаторами Конференции являются городское управление образованием и городской методический кабинет.

Цель проведения Конференции:

- развитие интеллектуально-творческого потенциала личности ребенка младшего школьного возраста путем совершенствования навыков исследовательского поведения и развития исследовательских способностей;

Задачи Конференции:

- Содействовать развитию творческой исследовательской активности детей.
- Формировать у учащихся и педагогов представления об исследовательском обучении, как ведущем способе учебной деятельности и стиле жизни.
- Стимулировать у младших школьников интерес к фундаментальным и прикладным наукам.

2. Порядок организации и проведения Конференции

2.1. Конференция проводится в три этапа:

- I этап внутришкольный – проводится муниципальными общеобразовательными учреждениями;
- II этап - проводится органами городского управления образованием, методическим кабинетом: защита исследовательской, творческой работы на предметной секции

2.2. Сроки проведения I этапа (внутришкольного) определяются образовательными учреждениями города

2.3. Сроки и место проведения II этапа: **26 февраля 2014 г., в 13 часов 30 минут в МБОУ НОШ №3.**

3. Организационно – методическое обеспечение Конференции

3.1. Конференция проводится по следующим направлениям (предметным секциям) и возрастным группам:

- Математика;
- Физика;
- Экология;
- Краеведение;
- Естествознание;
- Русский язык;
- Литература;
- История

3.2. Организацию и методическое обеспечение I этапа Конференции осуществляют образовательные учреждения.

3.3. Организационно – методическое обеспечение II этапа Конференции осуществляет городской оргкомитет (далее Оргкомитет), сформированный из специалистов городского управления образованием и методического кабинета.

3.4. В функции Оргкомитета входит общее руководство подготовкой и проведением II этапа Конференции, в том числе:

- определение, организация, контроль порядка проведения II этапа;

- рассмотрение предложений по формированию предметных комиссий, утверждение их состава;
 - согласование с предметными комиссиями результатов II этапа Конференции;
 - рассмотрение конфликтных ситуаций, возникших в ходе проведения II этапа Конференции;
 - приём отчетов предметных комиссий по итогам Конференции.
- 3.5. Составы членов предметных комиссий II этапа Конференции формируются только после подачи заявок для участия в НПК Оргкомитетом из педагогов образовательных учреждений города. **Заявки для участия принимаются до 18 февраля 2014 г.**

3.6. Предметные комиссии выполняют следующие функции:

- осуществляют проверку и оценивание работ, выполненных участниками Конференции;
- определяют победителей и призёров II этапа Конференции;
- оформляют и передают на согласование в Оргкомитет протоколы заседаний;
- организуют с участниками обсуждение итогов работы предметных секций;
- представляют в Оргкомитет отчёты по итогам II этапа Конференции.

3.7. Оргкомитетом установлены три возрастные группы:

- 1- 2 класс;
- 3 класс;
- 4 класс.

4. Порядок участия в Конференции

4.1. Участниками Конференции могут быть учащиеся 1-4 классов.

4.2. Во II этапе Конференции могут участвовать **только победители или призёры I этапа.**

4.3. В каждой предметной секции во II этапе Конференции может участвовать **не более трёх учащихся от одного образовательного учреждения.**

4.4. Каждый участник имеет право представить только один доклад в предметной секции.

4.5. В случае проведения исследовательской работы коллективом авторов доклад представляется только одним из них.

4.6. Учащиеся, побеждавшие и занимавшие призовые места на городских научно – практических конференциях прошлых лет, имеют право участия в Конференции только в случае представления новых работ.

4.7. Для участия в городском этапе Конференции в Оргкомитет ГМК предоставляются заявки установленной формы (Приложение 1)

4.8. **Учащиеся, неуказанные в заявке, к участию во II этапе Конференции не допускаются.**

4.9. Учащиеся, заявленные на участие во II этапе, но по каким – либо причинам не имеющие возможности участвовать в нём, могут быть заменены другими учащимися из числа призёров I этапа.

4.10. Замена участников II этапа производится только на основании дополнительной заявки установленной формы, заверенной руководителем образовательного учреждения и представленной в Оргкомитет до официального открытия Конференции.

4.11. Перед началом заседания проводится жеребьевка, по результатам которой определяется порядок выступления участников Конференции.

5. Требования к предоставляемым материалам и докладам

5.1. Общие требования:

5.1.1. Для определения победителей городского этапа Конференции участники должны представить членам предметных комиссий законченные письменные материалы по результатам учебно – исследовательской, изобретательской или иной творческой деятельности и выступить с устным докладом.

5.1.2. Письменные материалы и устные выступления участников Конференции должны отличаться:

- самостоятельностью, индивидуальностью;
- исследовательским характером;
- актуальностью, практической направленностью;
- глубиной раскрытия темы;
- грамотным и логическим изложением материала.

5.1.3. Письменные материал и устные выступления участников должны структурно соответствовать друг другу.

5.2. Требования к оформлению письменных материалов:

5.2.1. Исследовательские материалы участников Конференции должны быть представлены в отпечатанном и электронном виде. Отпечатанные материалы должны быть следующим образом:

- материалы каждого участника размещаются в отдельной папке с прозрачной обложкой;
- в первый файл папки вкладывается титульный лист установленной формы (Приложение 3);
- каждый лист помещается в отдельный файл папки (допускается двустороннее размещение листов).

5.2.2. Письменные материалы должны иметь следующее структурное построение:

содержание (оглавление);
 введение (постановка проблемы или задачи);
 основная часть (способы и методы решения проблемы);
 заключение (выводы, предложения);
 список литературы;
 приложения.

5.2.3. Текстовый объем письменных материалов не должен превышать 20 машинописных страниц.

5.2.4. Оформление текста должно отвечать следующим требованиям:

- формат бумаги - А 4;
- цвет бумаги — белый;
- цвет основного текста - черный;
- цвет заголовков, выделений, схем, рисунков и т.д. - произвольный;
- шрифт - Times New Roman размером 14 пт;
- междустрочный интервал - одинарный;
- поля: слева - 25 мм, справа - 15 мм, сверху - 15 мм, снизу - 17 мм;
- выравнивание - по ширине страницы;
- страницы должны быть пронумерованы.

5.2.5. Письменная работа должна содержать ссылки на использованную литературу и источники из Интернет.

5.2.6. Допускается рукописное оформление отдельных фрагментов письменной работы (формулы, чертежи, рисунки и др.).

5.2.7. Помимо чертежей, рисунков и т.д., неотделимых от текста, письменные материалы участников могут содержать в качестве приложений до 10 страниц дополнительного иллюстративного материала (схемы, карты, фотографии и т.д.), в тексте должны содержаться ссылки на них.

5.3. Требования к устному выступлению (докладу):

5.3.1. Продолжительность доклада до 10 минут (с учётом вопросом членом предметной комиссии)

5.3.2. Структура доклада должна быть выстроена следующим образом:

- выступление, определяющее цели написания работы, показывающее актуальность, практическую значимость выбранной темы, степень изученности рассматриваемой проблемы;
- основная часть, раскрывающая суть проделанной работы, основные мысли автора, возникшие в ходе проведения работы, способы и методы решения рассматриваемой проблемы;

- заключение, содержащее самостоятельные выводы и предложения.

5.3.3. Доклады должны сопровождаться демонстрацией материала (плакаты, карты, фотографии, натуральные объекты и др.) **на стендах** (но не в презентации).

5.3.4. По окончании выступления участника, члены предметных комиссий могут задавать ему интересующие вопросы по содержанию работы (до 5 минут).

5.4. Дополнительные условия:

5.4.1. Материалы, не соответствующие указанным требованиям, могут быть отклонены Оргкомитетом от рассмотрения.

5.4.2. В случае несоответствия содержания работы заявленному направлению Оргкомитет оставляет за собой право отстранения от дальнейшего участия или перевода учащегося в соответствующую предметную секцию.

6. Подведение итогов и награждение

6.1. По итогам рассмотрения представленных материалов и выступлений члены предметных комиссий определяется **1 победитель и 2 призёра в каждой из секций. Возможно присуждение двух 3 мест.**

6.2. Победитель и призёры награждаются дипломами Городского управления образованием.

6.3. Предметные комиссии оставляют за собой право не присуждать призовых мест в какой – либо из предметных секций в случае недостаточно высокого уровня подготовки её участников.

Заявка на участие в научно-практической конференции учащихся начальных классов:

Полное название ОО

секция	Ф.И.О. участника. (полностью)	ОО	класс	тема доклада	Руководитель	дом. адрес	Дата рождения

Директор ОО _____ / _____
М.П.

Полное наименование образовательной организации

Наименование секции

Название исследовательской работы

Автор:
(ФИО полностью, класс)

Руководитель:
(ФИО полностью, должность)

Наименование населенного пункта, год