

ПРИКАЗ

23.12.2013г.

№ 1389

г. Черногоorsk

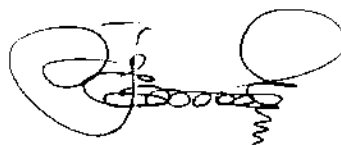
Об утверждении Положения о деятельности образовательной организации в режиме муниципального ресурсного центра, Положения о городской творческой группе педагогов

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о городском методическом кабинете ГУО, утвержденным приказом ГУО от 11.11.2013г. № 1192, с целью обеспечения модернизации и развития сферы образования с учётом перспектив и основных направлений социально - экономического развития города, реализации приоритетных направлений государственной политики в сфере образования,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о деятельности образовательной организации в режиме муниципального ресурсного центра (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение о городской творческой группе педагогов (Приложение № 2).
3. Ознакомить с данными Положениями руководителей образовательных организаций города.
4. Считать приказы ГУО «Об утверждении Положения о деятельности образовательной организации в режиме муниципального ресурсного центра» от 12.09.2008г. № 665, «Об утверждении Положения о городской творческой группе учителей-предметников» от 27.02.2007г. № 84 считать утратившими силу.
5. Приказ вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на отношения, сложившиеся с 01.09.2013г.
6. Контроль за выполнением приказа возложить на заведующую ГМК Елифанову Н.В.

Руководитель управления



Е.Г.Чернышева

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности образовательной организации
в режиме муниципального ресурсного центра

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия, порядок организации деятельности образовательной организации в режиме ресурсного центра (далее - ОО - ресурсный центр)
- 1.2. ОО — ресурсным центром может стать образовательная организация, достигшая общезначимых позитивных педагогических результатов, инновационных по своей сущности, обладающая потенциалом для организации деятельности по систематическому ознакомлению педагогической общественности, с опытом своей работы по содержательным направлениям, значимым для развития муниципальной системы образования. ОО - ресурсный центр является базой повышения профессионального уровня педагогов по ведущим направлениям своей деятельности. Ресурсный центр при формировании содержания программ инновационной деятельности учитывает не только свой опыт, но и аккумулирует опыт всех образовательных организаций данной сети.
- 1.3. Признание образовательной организации ресурсным центром не приводит к изменению организационно — правовой формы образовательной организации и в её Уставе не фиксируется.
- 1.4. Образовательная организация, получившая статус ресурсного центра, в своей деятельности руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 5 июля 2013г. № 60-ЗРХ №53 от 04.10.2004г. «Об образовании в Республике Хакасия», нормативными актами РФ и РХ, настоящим Положением.

2. Организация деятельности ОО - ресурсного центра

2.1. Перевод образовательной организации в режим ресурсного центра осуществляется при наличии:

- сложившейся системы инновационной работы педагогического коллектива образовательной организации по актуальным направлениям развития муниципальной и региональной образовательной системы;
- развернутого описания инновационного педагогического опыта, являющегося достоянием педагогического коллектива образовательной организации и комплекса учебно - методических материалов, отражающих реализацию этого опыта;
- материалов диагностики, свидетельствующих об эффективности представляемого педагогического опыта;
- опыта распространения полученных результатов;
- кадрового состава, готового к реализации научно организационно-методических функций как ведущих для ресурсного центра;
- материально - технической базы, соответствующей содержательному направлению, реализуемому ОО - ресурсным центром.

2.2. В целях координации деятельности городское управление образованием назначает куратора ОО - ресурсного центра. Куратор ОО - ресурсного центра:

- рассматривает учебно - методические комплексы, учебные модульные программы, разработанные в рамках инновационной деятельности;
- отслеживает промежуточные результаты, анализирует эффективность деятельности,
- обеспечивает представление конечных результатов в экспертно-методический совет.

2.3. Порядок перевода образовательной организации в режим ресурсного центра.

2.3.1. Образовательная организация подаёт заявку (в соответствии с п.2.4. настоящего Положения) с обоснованием перевода в режим муниципального ресурсного центра в экспертно - методический совет ГУО до 31 октября текущего года.

2.3.2. На основе представленной заявки члены экспертно - методического совета оценивают целесообразность перевода образовательной организации в режим муниципального ресурсного центра; экспертиза проводится в соответствии с Положением о городском экспертно-методическом совете (утверждено приказом ГУО от 11.11.2013г. № 1193).

2.4. Заявка на деятельность образовательной организации в режиме муниципального ресурсного центра должна содержать:

- **Наименование** и местонахождение образовательной организации (юридический адрес, контактные телефоны);
- описание содержательного направления деятельности в сфере образования, реализацию которого может обеспечить образовательная организация:
 - его актуальность, значимость для развития муниципальной системы образования (может быть указано несколько направлений);
 - программу работы по распространению опыта образовательной организации, включающую индивидуальные и групповые консультации, занятия для работников образования, проведение семинаров, круглых столов, конкретизированную в календарном плане работы, согласованную с ГМК.

2.5. Деятельность ОО - ресурсного центра может быть прекращена до истечения установленного срока в случаях:

- ненадлежащего исполнения принятых на себя методических функций, зафиксированных в программе работы;
- недостаточной востребованности педагогической общественностью реализуемого содержательного направления;
- по другим обоснованным причинам.

3. Финансирование деятельности ОО - ресурсного центра осуществляется в пределах фонда оплаты труда, выделяемого образовательной организации по согласованию с учредителем.

Положение о городской творческой группе педагогов

1. Общие положения

1.1. Городская творческая группа педагогов (далее – ГТГП) является структурным подразделением городского методического кабинета, объединяющим преподавателей учебных дисциплин, относящихся к какой-либо одной или нескольким образовательным областям, имеющим высокий уровень квалификации и ведущих инновационную, методическую или проектно-исследовательскую деятельность.

1.2. Городская творческая группа педагогов создается с целью организации инновационной деятельности, поиска решений возникающих проблем в организации образовательного и воспитательного процесса.

1.3. ГТГП является временным объединением педагогов и может быть организована при наличии не менее трех учителей по одной образовательной области или нескольким по теме, которую выбрала группа и которая представляет профессиональный интерес для них или педагогического сообщества города.

1.4. Количество творческих групп и их численность определяется экспертно-методическим советом ГУО, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательной системой города задач.

1.5. В своей деятельности творческая группа руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 5 июля 2013г. № 60-ЗРХ №53 «Об образовании в Республике Хакасия», Положением о городском методическом кабинете и настоящим Положением.

2. Содержание и организация деятельности

2.1. Содержание деятельности городской творческой группы педагогов заключается в:

- изучении проблемы исследования, определении гипотезы, апробировании инновационных идей в практике работы педагогов;
- отслеживании результатов по теме работы, выработке рекомендаций для педагогов города;
- обобщении и пропаганде результатов опыта работы (проведение «круглых столов», семинаров творчески работающих преподавателей, выставок, издание информационных пакетов по практической деятельности и т.д.).

2.2. Деятельность городской творческой группы курирует методист ГМК.

2.3. Руководит работой ГТГП педагог, назначаемый приказом руководителя управления образованием.

2.4. Работа творческой группы проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем ГТГП и согласуется с методистом ГМК.

2.5. Заседания городской творческой группы педагогов проводятся не реже 1 раза в четверть. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

4. Права членов творческой группы

4.1. Члены ГТГП имеют право:

- вносить предложения по содержанию и организации работы;
- ставить вопрос о публикации материалов о педагогическом опыте, накопленном в ГТГП;
- ставить вопрос перед ГУО о поощрении учителей городской творческой группы за активное участие в инновационной деятельности;
- обращаться за методической помощью к методистам ГМК и другим специалистам.

4.2. Руководитель ГТГП и курирующий методист ГМК:

- планируют работу группы на учебный год;
- оказывают методическую помощь педагогам группы;
- обобщают накопленный опыт работы;
- организуют методические мероприятия в соответствии с планом работы;
- анализируют деятельность группы;
- составляют рекомендации для педагогов.

5. Документация

1. Положение о городской творческой группе педагогов, утвержденное приказом ГУО.
2. Приказ о составе и назначении руководителя.
3. План работы на текущий учебный год.
4. Анализ деятельности за прошедший учебный год.
5. Протоколы заседаний.
6. Методические материалы.